

คู่มือการสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รอบที่ 1 แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

ระบบรับสมัครนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ รอบที่ 1 แฟ้มสะสมผลงาน ในส่วนของผู้สมัครเข้าศึกษาใช้งาน ประกอบด้วย 3 ส่วนงานหลัก ดังต่อไปนี้

1. การสมัครเข้าศึกษา
2. การตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลผู้สมัคร
3. การจัดส่งแฟ้มสะสมผลงาน

การสมัครเข้าศึกษา

1. เข้าสู่ระบบการรับสมัครนักศึกษาออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ <https://www.tcas.cmru.ac.th/>

รอบที่ 1 การรับด้วยแฟ้มสะสมงาน



ภาพที่ 1 แสดงภาพป้ายประกาศประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา รอบที่ 1 แฟ้มสะสมผลงาน

2. คลิกที่รูปภาพป้ายประกาศประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา ตามภาพที่ 1 จะเข้าสู่หน้าจอของระบบรับสมัครนักศึกษารอบที่ 1 แฟ้มสะสมผลงาน ซึ่งระบบจะประกอบด้วย 5 รายการหลักดังนี้ รายการแรกเป็นหน้าหลักของระบบรับสมัครและประกาศรับสมัครนักศึกษาของมหาวิทยาลัย รายการหลักที่ 2 เป็นส่วนสำหรับผู้สมัครสมัครเข้าศึกษาและตรวจสอบแก้ไขข้อมูลการสมัคร รายการหลักที่ 3 เป็นส่วนสำหรับสถานศึกษา ใช้ในการตรวจสอบข้อมูลและคัดเลือกผู้สมัครของสถานศึกษา รายการหลักที่ 4 เป็นส่วนสำหรับสาขาวิชา ใช้สำหรับคัดเลือกนักศึกษา และรายการหลักส่วนที่ 5 เป็นส่วนสำหรับแสดงสถิติการสมัครเข้าศึกษา



มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รับสมัครนักศึกษา ภาคปกติ ปีการศึกษา 2567 ระดับปริญญาตรี รอบที่ 1 PORTFOLIO



- สมัครและส่งแฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-portfolio) ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน - 15 ธันวาคม 2566
- สถานศึกษาคัดเลือกนักเรียนให้มหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 16-22 ธันวาคม 2566



- หน้าหลัก
- ประกาศรับสมัครนักศึกษา

สำหรับผู้สมัคร

- สมัครเข้าศึกษา
- ตรวจสอบข้อมูลการสมัคร
- คู่มือการใช้งานสำหรับผู้สมัคร

สำหรับสถานศึกษา

- สถานศึกษาเข้าสู่ระบบ
- คู่มือการใช้งานสำหรับสถานศึกษา

สำหรับสาขาวิชา

- สาขาวิชาเข้าสู่ระบบ
- คู่มือการใช้งานระบบสำหรับสาขาวิชา
- แผนรับนักศึกษา

สถิติการสมัคร

- จำนวนผู้สมัครทั้งหมดแยกตามสถานศึกษา
- จำนวนผู้สมัครทั้งหมดแยกตามสาขาวิชา



กำหนดการรับสมัครนักศึกษา

ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“รอบที่ 1 Portfolio” ปีการศึกษา 2567



1

สมัครและส่งแฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์

ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและส่งแฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเว็บไซต์ www.tcas.cmru.ac.th ระหว่างวันที่ 20 พ.ย. - 15 ธ.ค. 66

2

คัดเลือกผู้สมัคร

สถานศึกษาคัดเลือกผู้สมัครตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผ่านเว็บไซต์ www.tcas.cmru.ac.th ระหว่างวันที่ 16-22 ธ.ค. 66

3

ชำระเงินค่าสมัคร

สถานศึกษารวบรวมค่าสมัครจากผู้สมัครคนละ 150 บาท นำไปชำระที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส ระหว่างวันที่ 16-22 ธ.ค. 66

4

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ (เฉพาะประเภท/สาขาวิชาที่มีการจัดสอบ)

มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ เฉพาะประเภท/สาขาวิชาที่มีการจัดสอบ ในวันที่ 9 ม.ค. 67

5

สอบรูปแบบออนไลน์ (เฉพาะประเภท/สาขาวิชาที่มีการจัดสอบ)

ผู้มีสิทธิ์สอบดำเนินการสอบตามวัน-เวลา และแนวทางการสอบที่กำหนด ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 13 ม.ค. 67

ภาพที่ 2 แสดงหน้าจอระบบรับสมัครนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ รอบที่ 1 แฟ้มสะสมผลงาน

3. ให้ผู้สมัครเลือกรายการ **สมัครเข้าศึกษา** ตามภาพที่ 3 จากนั้นกรอกข้อมูล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน และ ใส่เครื่องหมาย ✓ เพื่อรับทราบและยินยอมให้ข้อมูลกับทางมหาวิทยาลัยตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**

หน้าหลัก
ประกาศการรับสมัครนักศึกษา

สำหรับผู้สมัคร 1

- สมัครเข้าศึกษา**
- ตรวจสอบข้อมูลการสมัคร
- คู่มือการใช้งานสำหรับผู้สมัคร

สำหรับสถานศึกษา

- สถานศึกษาเข้าสู่ระบบ
- คู่มือการใช้งานสำหรับสถานศึกษา

สำหรับสาขาวิชา

- สาขาวิชาเข้าสู่ระบบ
- แผนรับนักศึกษา

สถิติการสมัคร

- จำนวนผู้สมัครทั้งหมดแยกตามสถานศึกษา
- จำนวนผู้สมัครทั้งหมดแยกตามสาขาวิชา

ข้อมูลหมายเลขบัตรประชาชน

หมายเลขบัตรประชาชน : 1 5 0 0 5 0 0 2 5 5 6 7 8

คำยินยอมในการให้ข้อมูล

ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เก็บรวบรวมข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้าที่ไว้หรือมีอยู่กับมหาวิทยาลัย ให้แก่หน่วยงานของรัฐ ตามรายการดังต่อไปนี้

1. เลขบัตรประจำตัวประชาชน
2. ชื่อ-สกุล
3. วัน เดือน ปี เกิด
4. หมายเลขโทรศัพท์
5. E-mail
6. คะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันการศึกษา
7. สถาบันการศึกษา
8. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

เพื่อวัตถุประสงค์ในการสมัครเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ รอบที่ 1 Portfolio

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้ให้ไว้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ทุกประการ หากข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ ตามกฎหมายหรือขอใช้ความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่กรณี

3 รับทราบและยินยอมให้ข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

4 **บันทึกข้อมูล**

ภาพที่ 3 แสดงหน้าจอการสมัครเข้าศึกษา รอบที่ 1 แฟ้มสะสมผลงาน

หากผู้สมัครกรอกหมายเลขบัตรประชาชนไม่ถูกต้อง จะมีข้อความแจ้งเตือนให้ตรวจสอบ ดังภาพที่ 4

เกิดความผิดพลาด

เกิดความผิดพลาดในการจัดเก็บ

เนื่องจากหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนไม่ถูกต้อง กรุณาตรวจสอบข้อมูลด้วย:

ย้อนกลับ

ภาพที่ 4 แสดงข้อความแจ้งเตือนของระบบในกรณีที่กรอกข้อมูลหมายเลขบัตรประชาชนผิดพลาด

4. หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูลตามภาพที่ 3 แล้ว ระบบจะนำเข้าสู่การกรอกข้อมูลประวัติส่วนตัวของผู้สมัครตามภาพที่ 5 ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลที่ต้องตามความเป็นจริง และครบถ้วนทุกช่อง กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**

ข้อมูลประวัติผู้สมัคร

ประวัติส่วนตัว

คำนำหน้าชื่อ : *

ชื่อ : *

สกุล : *

วันเดือนปีเกิด : พ.ศ. *

ที่อยู่ : *

(เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ) :

จังหวัด : *

รหัสไปรษณีย์ : *

เบอร์โทรศัพท์ : *

Email : *

*** จำเป็นต้องกรอกข้อมูล**

ภาพที่ 5 แสดงหน้าจอการกรอกข้อมูลประวัติส่วนตัวของผู้สมัคร

ถัดไปเป็นการกรอกข้อมูลประวัติการศึกษา ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลของสถานศึกษา แผนการเรียนเดิมและเกรดเฉลี่ยสะสมของตนเองให้ถูกต้องก่อนกดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลสถานศึกษาเดิม

จังหวัดโรงเรียน : เชียงใหม่ *
 โรงเรียน : สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ *

ข้อมูลวุฒิการศึกษาเดิม

วุฒิเดิม : ม.6 *
 แผนการเรียนเดิม : วิทย์ - คณิต *
 เกรดเฉลี่ย (5 เทอม) : *

บันทึกข้อมูล

ภาพที่ 6 แสดงหน้าจอการกรอกข้อมูลประวัติการศึกษาของผู้สมัคร

ส่วนถัดไป คือ ประเภทที่รับสมัคร ซึ่งประกอบด้วย 5 ประเภทได้แก่ ประเภทผลการเรียนดี ประเภทผู้มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา ดนตรี นาฏศิลป์/ศิลปะการแสดง และศิลปะ ประเภทผู้มีความรู้คุณธรรม ความประพฤติดี มีจิตสาธารณะ ประเภทผู้มีความพิการ และประเภทผู้มีความมุ่งมั่นในการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ให้ผู้สมัครเลือกประเภทการสมัครเพียงประเภทเดียว กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่อง จากนั้นกดปุ่ม **ต่อไป** ตามภาพที่ 7

ข้อมูลประเภทที่สมัคร

ประเภทการสมัคร

ประเภทที่สมัคร : ผู้มีความสามารถพิเศษ
 ความสามารถพิเศษ : กีฬา
 ด้าน : ยิงธนู
 ชนิดกีฬา : ยิงธนู

ต่อไป

ภาพที่ 7 แสดงหน้าจอการเลือกประเภทการสมัคร

ส่วนสุดท้ายของข้อมูลการสมัคร คือ การเลือกสาขาวิชาที่ต้องการสมัคร ผู้สมัครสามารถเลือกสาขาวิชาที่ต้องการสมัครได้ 2 ลำดับ โดยมีข้อแนะนำคือ ให้ผู้สมัครเลือกสาขาวิชาที่ต้องการเรียนมากที่สุดเป็นลำดับแรก และเลือกสาขาวิชาที่ต้องการเรียนรองลงไปเป็นลำดับที่ 2 เนื่องจากในการพิจารณาคัดเลือก ระบบจะพิจารณาจากสาขาวิชาที่ผู้สมัครเลือกเป็นลำดับแรกก่อน ในกรณีที่ไม่ผ่านการคัดเลือกสาขาวิชาลำดับแรก จึงจะพิจารณาในสาขาวิชาลำดับที่ 2 ทั้งนี้ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเพียงสาขาวิชาเดียวได้ และการเลือกจำนวนสาขาวิชาที่สมัคร ไม่มีผลต่อจำนวนการชำระเงินค่าสมัคร ซึ่งในรอบเพิ่มสะสมผลงานนี้ค่าสมัครเท่ากับ 150 บาท ทุกลำดับ ตัวอย่างการเลือกสาขาวิชาที่ต้องการสมัคร ดังภาพที่ 8

ข้อมูลสาขาวิชา

สาขาวิชาที่สมัคร

ลำดับที่ 1

สาขาวิชา : การเป็นผู้ประกอบการ (บธ.บ. 4 ปี)

ระดับ : บธ.บ. 4 ปี ปริญญาตรี 4 ปี คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับที่ 2

สาขาวิชา : เทคโนโลยีสารสนเทศ (วท.บ. 4 ปี)

ระดับ : วท.บ. 4 ปี ปริญญาตรี 4 ปี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ต่อไป

ภาพที่ 8 แสดงหน้าจอการเลือกสาขาวิชาที่สมัคร

เมื่อเลือกสาขาวิชาเสร็จแล้ว ให้กดปุ่ม **ต่อไป** ตามภาพที่ 8 ระบบจะแจ้งเตือนให้ทราบถึงการจัดเก็บข้อมูลลงฐานข้อมูลการรับสมัครเรียบร้อยแล้ว ตามภาพที่ 9

จัดเก็บเรียบร้อย

ปิด

ภาพที่ 9 แสดงข้อความแจ้งเตือนหลังจากจัดเก็บข้อมูลการสมัครเสร็จสิ้นแล้ว

การตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลผู้สมัคร

1. เมื่อผู้สมัครตรวจสอบแล้วพบว่า มีการบันทึกข้อมูลการสมัครที่ผิดพลาดทั้งในส่วนของประวัติ ผู้สมัคร ประวัติ การศึกษา ประเภทการสมัคร หรือต้องการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่สมัคร ผู้สมัครสามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้โดย เลือกรายการ **ตรวจสอบข้อมูลการสมัคร** ตามภาพที่ 10 จากนั้นกรอกหมายเลขบัตรประชาชน และวันเดือนปีเกิด ในรูปแบบตามตัวอย่างที่แสดงบนหน้าจอของระบบ เมื่อกรอกข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**

- หน้าหลัก
- ประกาศการรับสมัคร
นักศึกษา

สำหรับผู้สมัคร

- สมัครเข้าศึกษา
- **ตรวจสอบข้อมูลการสมัคร**
- คู่มือการใช้งานสำหรับผู้สมัคร

สำหรับสถานศึกษา

- สถานศึกษาเข้าสู่ระบบ
- คู่มือการใช้งานสำหรับสถานศึกษา

สาขาวิชา

- สาขาวิชาเข้าสู่ระบบ
- แผนรับนักศึกษา

ข้อมูลสถิติ

- จำนวนผู้สมัครทั้งหมดแยกตามสถานศึกษา
- จำนวนผู้สมัครทั้งหมดแยกตามสาขาวิชา

คำอธิบายเข้าระบบ

1. ผู้สมัครกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนในช่อง "เลขบัตรประชาชน"
2. กรอก วันเดือนปีเกิด ในรูปแบบดังนี้ **21 มีนาคม 2544 ให้กรอกเป็น 21/03/2544**
3. คลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"


ภาพที่ 10 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบเมื่อต้องการตรวจสอบหรือแก้ไขข้อมูลการสมัคร

2. เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะแสดงหน้าจอรายละเอียดของผู้สมัครในส่วนของหน้าหลัก โดยจะแจ้งสถานะการจัดส่งแฟ้มสะสมผลงานให้ทราบ ในกรณีที่ผู้สมัครยังไม่ได้จัดส่งแฟ้มสะสมผลงานเข้าสู่ระบบ จะปรากฏรูปเครื่องหมายกากบาทสีแดง ตามภาพที่ 11 ส่วนของการตรวจสอบข้อมูลการสมัครนี้ แบ่งออกเป็น 3 รายการย่อย คือ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร แก้ไขข้อมูลสาขาวิชา และจัดส่งแฟ้มสะสมผลงาน


หน้าหลัก

รหัสผู้สมัคร : 12084
 ชื่อ-สกุล : นายทดสอบ เทวฤทธิ์
 โรงเรียน : สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่


สถานะการชำระเงินค่าสมัคร

 **ยังไม่**ชำระเงินค่าสมัคร

เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาคัดเลือก

ใบรายงานผลการเรียน (ปว.1) :  

แฟ้มสะสมผลงาน สาขาวิชาลำดับที่ 1 : 

แฟ้มสะสมผลงาน สาขาวิชาลำดับที่ 2 : 

ภาพที่ 11 แสดงหน้าจอหลักของผู้สมัครหลังจากเข้าสู่ระบบเพื่อตรวจสอบข้อมูล

3. หากต้องการแก้ไขข้อมูลประวัติผู้สมัคร ให้เลือกรายการย่อย **แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร** ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่เคยให้ไว้ในระบบตามภาพที่ 12 จากนั้นให้คลิกที่ข้อความ **แก้ไขข้อมูลประวัติ** ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 13 ให้ผู้สมัครทำการแก้ไขข้อมูลประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษาของตนเองให้ถูกต้อง เมื่อแก้ไขข้อมูลครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม **จัดเก็บข้อมูล**

- หน้าหลัก
- แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร
- แก้ไขข้อมูลสาขาวิชา
- จัดส่งแฟ้มสะสมผลงาน
- ออกจากระบบ

ข้อมูลผู้สมัคร

ข้อมูลประวัติ

รหัสผู้สมัคร : 10105

เลขบัตร XXXXXXXXXXXX

ประชาชน :

คำนำหน้าชื่อ : นาย

ชื่อ : ผ่านฟ้า

สกุล : สวัสดิ์

วันเดือนปีเกิด : 01-01-2548

ที่อยู่ : 202 ถ.ช้างเผือก ต.ช้างเผือก อ.เมือง

จังหวัด : เชียงใหม่

รหัสไปรษณีย์ : 50300

เบอร์โทรศัพท์ : 0904747892

Email : aric2548@gmail.com

ข้อมูลวุฒิการศึกษาเดิม

วุฒิเดิม : ม.6

แผนการเรียน วิทยาศาสตร์ - คณิต

เดิม :

เกรดเฉลี่ย : 3.65

ข้อมูลโรงเรียนเดิม

โรงเรียน : สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แก้ไขข้อมูลประวัติ 1

ภาพที่ 12 แสดงรายละเอียดข้อมูลประวัติของผู้สมัครในระบบ

ข้อมูลผู้สมัคร

ข้อมูลประวัติ

คำนำหน้าชื่อ : นาย *

ชื่อ : ผ่านฟ้า *

สกุล : สวัสดิ์ *

วันเดือนปีเกิด : 1 มกราคม พ.ศ. 2548 *

ที่อยู่(เลขที่หมู่ ตำบล อำเภอ) : *

จังหวัด : เชียงใหม่ *

รหัสไปรษณีย์ : 50300 *

เบอร์โทรศัพท์ : 0904747892 *

Email : aric2548@gmail.com *

ข้อมูลวุฒิการศึกษาเดิม

วุฒิเดิม : ม.6 *

แผนการเรียนเดิม : วิทยาศาสตร์ - คณิต *

เกรดเฉลี่ย : 3.65 *

ข้อมูลโรงเรียนเดิม

โรงเรียน : สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ *

*** ต้องกรอกข้อมูล**

จัดเก็บข้อมูล

2

ภาพที่ 13 แสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลประวัติของผู้สมัคร

ในส่วนของการแก้ไขข้อมูลสถานศึกษาเดิม ให้ผู้สมัครลบข้อมูลเดิมในช่อง **โรงเรียน** ออกทั้งหมด จากนั้นพิมพ์ชื่อสถานศึกษาที่ต้องการของผู้สมัครลงในช่องข้อความประมาณ 3-5 ตัวอักษร ระบบจะแสดงรายการสถานศึกษาทั้งหมดที่มีตัวอักษรตามที่กรอกข้อมูลลงไปขึ้นมาให้เลือก ให้เลือกสถานศึกษาที่ต้องการจากรายการที่ปรากฏอยู่เดิมลงในช่องข้อความ ตามภาพที่ 14

ข้อมูลวุฒิการศึกษาเดิม

วุฒิเดิม : ม.6 *
แผนการเรียนเดิม : วิทย์ - คณิต *
เกรดเฉลี่ย : 3.65 *

ข้อมูลโรงเรียนเดิม

โรงเรียน : สาธิตมหาวิทยาลัย *
1460011201 : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
7067050406 : สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
7224081228 : สาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
7224081214 : สาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

งานรับเข้าศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
202 ถ.ช้างเผือก ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300 โทรศัพท์ 0-5388-5979 และ 0-5388-5973
Copyright©2020-2023 Office Of the Registrar :: <http://www.tcas.cmru.ac.th>

ภาพที่ 14 แสดงตัวอย่างการกรอกข้อมูลสถานศึกษาเดิมเพื่อแก้ไขข้อมูลเดิมที่ผิดพลาด

4. หลังจากทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลประวัติผู้สมัคร ประวัติการศึกษาทั้งหมดและจัดเก็บข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดที่ทำการแก้ไขให้ผู้สมัครตรวจสอบอีกครั้ง เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม **ยืนยันข้อมูล** ตามภาพที่ 15 ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนการจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้วลงฐานข้อมูลการสมัคร ตามภาพที่ 16

ยืนยันข้อมูลผู้สมัคร

ข้อมูลประวัติ

รหัสประชาชน : 1 [REDACTED]

คำนำหน้าชื่อ : นาย

ชื่อ : ผ่านฟ้า

สกุล : สวัสดิ์

วันเดือนปีเกิด : 01-01-2548

ที่อยู่ (บ้านเลขที่ หมู่ที่) : 202 ถ.ช้างเผือก ต.ช้างเผือก อ.เมือง

จังหวัด : เชียงใหม่

รหัสไปรษณีย์ : 50300

เบอร์โทรศัพท์ : 0904747892

Email : aric2548@gmail.com

ข้อมูลวุฒิการศึกษาเดิม

วุฒิเดิม : ม.6

แผนการเรียนเดิม : วิทยาศาสตร์ - คณิต

เกรดเฉลี่ย : 3.65

ข้อมูลโรงเรียนเดิม

โรงเรียน : สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ยืนยันข้อมูล

3

ภาพที่ 15 แสดงรายละเอียดข้อมูลประวัติผู้สมัครและประวัติการศึกษาที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงก่อนบันทึกข้อมูล

แก้ไขข้อมูลเรียบร้อย

ปิด

ภาพที่ 16 แสดงข้อความแจ้งเตือนหลังจากแก้ไขข้อมูลประวัติผู้สมัครเสร็จสิ้นแล้ว

5. เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสาขาวิชาที่สมัคร ให้เลือกรายการย่อย **แก้ไขข้อมูลสาขาวิชา** ตามภาพที่ 17 ระบบจะแสดงรายละเอียดประเภทที่รับสมัครและสาขาวิชาที่สมัครตามที่ได้กรอกข้อมูลไว้ในระบบแล้ว

- หน้าหลัก
- แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร
- **แก้ไขข้อมูลสาขาวิชา**
- จัดส่งแฟ้มสะสมผลงาน
- ออกจากระบบ

ข้อมูลสาขาวิชา

ประเภทการสมัคร
ประเภทที่สมัคร : ผู้มีความสามารถพิเศษ
ด้าน : กีฬา
ชนิดกีฬา : ยิงธนู

สาขาวิชาที่สมัคร

ลำดับที่ 1
สาขาวิชา : การเป็นผู้ประกอบการ (บธ.บ. 4 ปี)
ระดับ : ปริญญาตรี 4 ปี
ลำดับที่ 2
สาขาวิชา : เทคโนโลยีสารสนเทศ (วท.บ. 4 ปี)
ระดับ : ปริญญาตรี 4 ปี

1 **แก้ไขข้อมูลสาขาวิชา**

ภาพที่ 17 แสดงรายละเอียดประเภทการสมัครและสาขาวิชาที่สมัครก่อนการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

จากนั้นคลิกที่ข้อความ **แก้ไขข้อมูลสาขาวิชา** ระบบจะแสดงข้อมูลประเภทที่รับสมัคร ให้ผู้สมัครเลือกประเภทการสมัครที่ต้องการแก้ไขให้ถูกต้อง จากนั้นกดปุ่ม **ต่อไป** ตามภาพที่ 18

ข้อมูลสาขาวิชา

2 ประเภทการสมัคร

ประเภทที่สมัคร : ผู้มีผลการเรียนดี

-
- ✓ ผู้มีผลการเรียนดี
- ผู้มีความสามารถพิเศษ
- ผู้มีความพิการ
- ผู้มีคุณธรรม ความประพฤติดี มีจิตสาธารณะ
- ผู้มีความมุ่งมั่น ในการศึกษา เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ภาพที่ 18 แสดงหน้าจอการแก้ไขประเภทการสมัคร

หลังจากนั้นระบบจะนำเข้าสู่หน้าจอการแก้ไขข้อมูลสาขาวิชา ซึ่งจะปรากฏสาขาวิชาที่ได้เลือกไว้ในครั้งแรกที่สมัคร ให้ผู้สมัครทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลสาขาวิชาตามที่ต้องการ เมื่อแก้ไขข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม **จัดเก็บข้อมูล** ดังภาพที่ 19

ข้อมูลสาขาวิชา

สาขาวิชาที่สมัคร

ลำดับที่ 1

สาขาวิชา : การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (บธ.บ. 4 ปี)

ระดับ : -

✓ -

ลำดับที่ 2

สาขาวิชา : บธ.บ. 4 ปี ปริญญาตรี 4 ปี คณะวิทยาการจัดการ

ระดับ : วท.บ. 4 ปี ปริญญาตรี 4 ปี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จัดเก็บข้อมูล

ภาพที่ 19 แสดงหน้าจอการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลสาขาวิชา

จากนั้นระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเสร็จสิ้นแล้วให้ผู้สมัครตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
ก่อนกดปุ่ม **ยืนยันข้อมูล** เพื่อจัดเก็บข้อมูลลงในระบบ ตามภาพที่ 20

ยืนยันข้อมูลสาขาวิชา

ประเภทการสมัคร

ประเภทที่สมัคร : ผู้มีผลการเรียนดี

สาขาวิชาที่สมัคร

ลำดับที่ 1
สาขาวิชา : การบัญชี (บช.บ. 4 ปี)
ระดับ : ปริญญาตรี 4 ปี

ลำดับที่ 2
สาขาวิชา : เทคโนโลยีสารสนเทศ (วท.บ. 4 ปี)
ระดับ : ปริญญาตรี 4 ปี

ยืนยันข้อมูล 4

ภาพที่ 20 แสดงรายละเอียดประเภทการสมัครและสาขาวิชาที่ได้รับการแก้ไขแล้วก่อนการบันทึกข้อมูล
หลังจากยืนยันการแก้ไขข้อมูลแล้วระบบจะแจ้งเตือนการบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามภาพที่ 21

แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ปิด

ภาพที่ 21 แสดงข้อความแจ้งเตือนหลังจากเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาเสร็จสิ้นแล้ว

การจัดส่งแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

หลังจากที่ผู้สมัครทำการบันทึกข้อมูลประวัติผู้สมัคร ประวัติการศึกษา ประเภทการสมัคร และสาขาวิชาที่สมัครเสร็จสิ้นแล้ว ให้ผู้สมัครจัดส่งใบรายงานผลการเรียน (ปพ.1 หรือ รบ.1) และแฟ้มสะสมผลงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Portfolio) โดยทำการอัปโหลดไฟล์ข้อมูลเอกสารประกอบการสมัครทั้งหมดเข้าสู่ระบบ ที่รายการย่อย **จัดส่งแฟ้มสะสมผลงาน** ตามภาพที่ 22

- หน้าหลัก
- แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร
- แก้ไขข้อมูลสาขาวิชา
- **ส่งแฟ้มสะสมผลงาน**
- ออกจากระบบ

จัดส่งแฟ้มสะสมผลงาน

รหัสผู้สมัคร : 12084
ชื่อ-สกุล : นายทดสอบ เทวฤทธิ์
โรงเรียน : สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

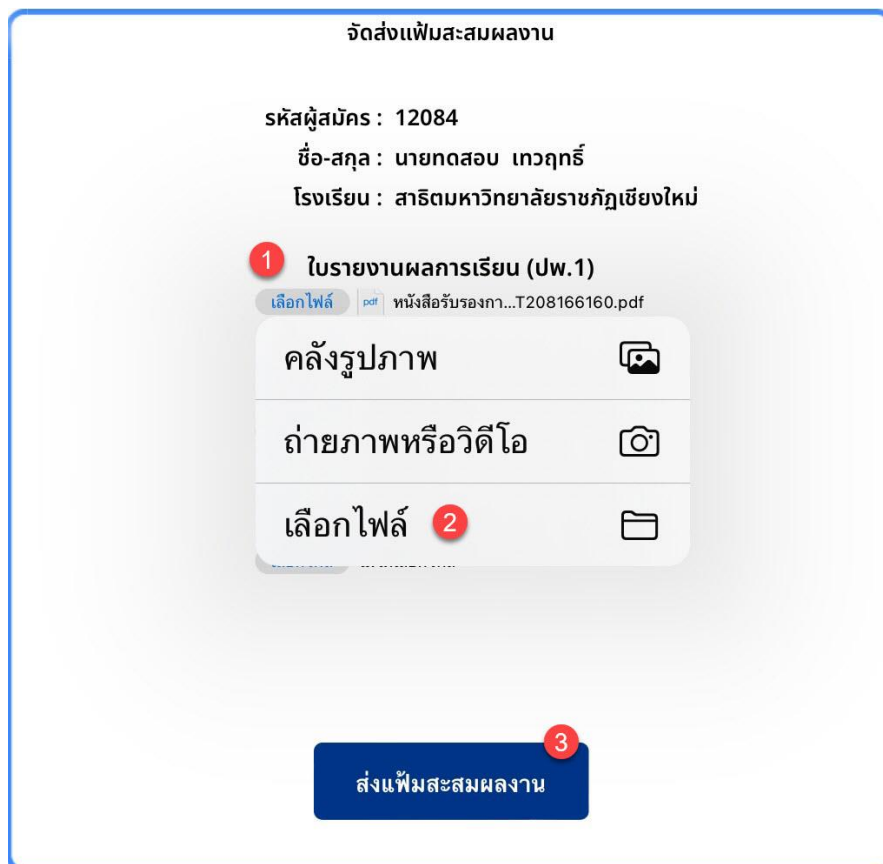
ใบรายงานผลการเรียน (ปพ.1)

แฟ้มสะสมผลงาน สาขาวิชาลำดับที่ 1

แฟ้มสะสมผลงาน สาขาวิชาลำดับที่ 2

ภาพที่ 22 แสดงหน้าจอการจัดส่งแฟ้มสะสมผลงานผ่านระบบ

โดยแฟ้มสะสมผลงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Portfolio) ที่จัดส่งในระบบนั้น ต้องเป็นไฟล์ที่อยู่ในรูปแบบ **pdf และมีขนาดไม่เกิน 10 Mb** ข้อมูลในแฟ้มสะสมผลงานต้องไม่เกิน 10 หน้า (ไม่รวมปก) ประกอบไปด้วย ข้อมูลประวัติผู้สมัคร ประวัติการศึกษา ประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมหรือประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับสาขาวิชาหรือประเภทที่สมัคร เกียรติบัตรที่ได้เคยรับในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เท่านั้น การอัปโหลดข้อมูลเข้าสู่ระบบให้กดปุ่ม **เลือกไฟล์ (หมายเลข 1)** จากนั้นเลือกไฟล์จากแหล่งข้อมูลที่คุณสมัครที่ได้บันทึกไว้ (**หมายเลข 2**) เมื่อเลือกไฟล์เสร็จเรียบร้อยแล้วจะปรากฏชื่อไฟล์แฟ้มสะสมผลงานในระบบ แล้วจึงกดปุ่ม **ส่งแฟ้มสะสมผลงาน (หมายเลข 3)** ตามภาพที่ 23



ภาพที่ 23 แสดงรายละเอียดการอัปโหลดแฟ้มสะสมผลงานเข้าสู่ระบบรับสมัครนักศึกษา

เมื่อแฟ้มสะสมผลงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Portfolio) ถูกอัปโหลดเข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะนำท่านกลับมา
ยังหน้าหลักของผู้สมัคร ที่รายการ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาคัดเลือก จะปรากฏรูปเครื่องหมายถูก
สีเขียวแทนที่รูปเครื่องหมายกากบาทสีแดง เพื่อแจ้งให้ทราบว่าข้อมูลเอกสารประกอบการสมัคร ได้ถูกจัดส่งเข้าสู่
ระบบเรียบร้อยแล้ว ดังภาพที่ 25 โดยการอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครเข้าสู่ระบบ สามารถอัปโหลด
รายการเอกสารเพิ่มเติมในภายหลังได้ หรือถ้าหากต้องการแก้ไขข้อมูลไฟล์เอกสาร ผู้สมัครสามารถอัปโหลดไฟล์
ใหม่ขึ้นไปแทนที่ไฟล์เอกสารเดิมได้เลย ดังภาพที่ 26

หน้าหลัก

รหัสผู้สมัคร : 12084

ชื่อ-สกุล : นายทดสอบ เทวฤทธิ์

โรงเรียน : สาริตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สถานะการชำระเงินค่าสมัคร

 **ยังไม่**ชำระเงินค่าสมัคร

เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาคัดเลือก

ใบรายงานผลการเรียน (ปพ.1) :



เพิ่มสะสมผลงาน สาขาวิชาลำดับที่ 1 :



เพิ่มสะสมผลงาน สาขาวิชาลำดับที่ 2 :



ภาพที่ 25 แสดงรายละเอียดของผู้สมัครในส่วนของการจัดส่งเอกสารประกอบการสมัครเข้าสู่ระบบแล้ว



มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รับสมัครนักศึกษา ภาคปกติ ปีการศึกษา 2567

ระดับปริญญาตรี รอบที่ 1 PORTFOLIO

- สมัครและส่งแฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-portfolio) ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน - 15 ธันวาคม 2566
- สถานศึกษาคัดเลือกนักเรียนให้มหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 16-22 ธันวาคม 2566

- หน้าหลัก
- แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร
- แก้ไขข้อมูลสาขาวิชา
- ส่งแฟ้มสะสมผลงาน
- ออกจากระบบ

จัดส่งแฟ้มสะสมผลงาน

รหัสผู้สมัคร : 12084
ชื่อ-สกุล : นายทดสอบ เกวฤทธิ์
โรงเรียน : สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ใบรายงานผลการเรียน (ปพ.1)

แฟ้มสะสมผลงาน สาขาวิชาลำดับที่ 1

แฟ้มสะสมผลงาน สาขาวิชาลำดับที่ 2

คลังรูปภาพ	
ถ่ายภาพหรือวิดีโอ	
เลือกไฟล์	

ภาพที่ 26 แสดงภาพตัวอย่างการอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครเพิ่มเติม

